ＴＭＣ取材申請書

国際放映株式会社　　申請日:　　年　　月　　日

管財部　　会社名

管理センター殿

提出事務所　氏名

ロケ証No　　㊞

電話

※申請者の方は太枠内のみご記入下さい

使用日時	月　日（　曜日）　時　分　～　時　分		
取材番組名 取材の目的 撮影方法	① スチール撮影　② インタビュー　③ その他　（　　）		
取材場所	①　② ③　④		
雑誌社名 （その他）		雑誌名 （その他）	
取材責任者	（会社）　（氏名）　㊞ （所属）　（電話）		
入館人数	名	退館人数	名

取材責任者の方は取材前後、必ず管理センターへお立ち寄り下さい。

使用時間	①	②	使用責任者	管理
	③	④	㊞	㊞

受付日:　　年　　月　　日　指示事項

受付担当者

備考

TMC管理センター
TEL　3749-7217
内線　280

ご注意

1．申請書は必ず3日前に提出して下さい。
2．申請事項に変更があったときは、速やかに連絡して下さい。
3．取材開始前・終了後は、必ず管理センターで受付して下さい。
4．場所・時間・撮影規模によっては、料金が生じる事があります。
5．取材中における事故・災害・盗難については責任を負いません。
6．制作発表会などは、別紙にて参加社リストを提出して下さい。